

J A V N I R A Z P I S
za sofinanciranje izvajanje programa v Co-working centru in
promocijske dejavnosti v Lokomotivi v letih 2018 in 2019

1. IME IN SEDEŽ NAROČNIKA

Občina Škofja Loka, Mestni trg 15, Škofja Loka

2. PREDMET RAZPISA

Občina Škofja Loka bo v okviru razpisanih sredstev sofinancirala:

- izvajanje vsakodnevnega programa v Co-working centru na Mestnem trgu 38 v Škofji Loki;
- ozaveščanje in informiranje o pomenu Co -working centra ter pridobitev novih uporabnikov centra (dijaki, študenti, potencialni podjetniki, podjetniki, mentorji,)
- promoviranje Co-working centra in sodelovanje z Co-working centri v regiji in Sloveniji ter sodelovanje z Javno agencijo SPIRIT.

Prijavitelji se z istim programom ne morejo prijavljati na druge javne razpise Občine Škofja Loka in uveljavljati istih upravičenih stroškov.

3. OSNOVNI POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

Na javni razpis se lahko prijavijo le prijavitelji, ki izpolnjujejo pogoje, navedene v tem razpisu in razpisni dokumentaciji.

Prijavitelji so lahko pravne osebe, ki so ustanovljene na podlagi zakona v eni od naslednjih pravnoorganizacijskih oblik:

- društva in zveze društev, na podlagi Zakona o društvih;
- javni in zasebni zavodi;
- druge pravne osebe, ki delujejo v javnem interesu.

Prijavitelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- delovati v občini in imeti registriran sedež v Občini Škofja Loka;
- delovati v javnem interesu na podlagi odločbe pristojnega ministrstva oz. izjava vlagatelja, da delujejo na podlagi določbe v ustanovitvenem aktu,
- razpolagati s kadrovskimi in organizacijskimi sredstvi za izvajanje programa, ki je predmet razpisa, za izvajanje dejavnosti od 1. julija 2018 do 31.12.2018 in 1.1.2019-31.12.2019, 5 dni v tednu;
- imeti izdelano finančno konstrukcijo programa, ki je predmet razpisa;
- imeti z Občino Škofja Loka zaključene vse morebitne pogodbene obveznosti iz preteklih let.

4. VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

Okvirna višina razpoložljivih sredstev na postavki 5014006 Inkubator in Co-working center za leto 2018 je 12.500 EUR, predvidena višina za leto 2019 pa 15.000 EUR.

Višina sredstev za leto 2019 bo potrjena po sprejetju proračuna za leto 2019; upravičeni prijavitelji bodo o višini dodeljenih sredstev za leto 2019 obveščeni po sprejetju proračuna s sklepom.

5. MERILA ZA IZBOR

Merila za izbor prejemnika sredstev, predvidenih s tem razpisom, ki so podrobneje določena v prilogi javnega razpisa, so sledeča:

- a. merila za redno dejavnost** (letni terminski plan, urnik delovanja);

b. vsebina programa (podrobno predstavljena vsebina, cilji, opis metod dela);

b.1. Skladnost programa z vsaj tremi prednostnimi področji (prednostnimi osmi) Strategije razvoja občine 2025+: napr: spodbujanje podjetniške kulture in inovativnosti v lokalnem okolju; podporne storitve predinkobacije (mentorstvo, preverjanje idej,..); dogodki in usposabljanja z razvojem storitev za občane - vseh starostnih skupin; privlačnost in prepoznavnost starega mestnega jedra Škofje Loke; spodbujanje konkurenčnega gospodarstva;

c. reference izvajalcev programa v preteklem letu (izvajanje gospodarskih ali turističnih dogodkov na lokalni ravni);

d. sodelovanje z drugimi organizacijami v preteklem letu.

V primeru, da se v predpisanem roku na javni razpis ne bo prijavila nobena organizacija, bo naročnik javni razpis ponovil.

Občina Škofja Loka lahko kadar koli do izdaje odločb prekine postopek izbire ustreznih prijaviteljev.

6. ROK ZA PORABO SREDSTEV

Dodeljena sredstva za izvajalca programov morajo biti namensko porabljena najkasneje do konca leta 2018, sredstva za leto 2019 pa do 30. novembra 2019.

Finančni del poročila mora temeljiti na dokumentaciji, iz katere je razvidna poraba sredstev (fotokopije računov za del sredstev, ki jih sofinancira Občina Škofja Loka).

7. ROK ZA PREDLOŽITEV VLOG IN NAČIN PREDLOŽITVE

Rok za oddajo vlog je 9 dni od dneva objave javnega razpisa na spletni strani www.skofjaloka.si, to je **od 12.6.2018 do 18.6.2018**.

Vlagatelji morajo vloge oddati po pošti na naslov: Občina Škofja Loka, Mestni trg 15, 4220 Škofja Loka, ali osebno v sprejemni pisarni Občine Škofja Loka, »Loška hiša«, Mestni trg 15, Škofja Loka. Za pravočasne se bodo štele tudi prijave, ki bodo zadnji dan roka priporočene oddane na pošto.

Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov pošiljatelja.

Vsaka vloga mora biti poslana v zaprti ovojnici in z obvezno navedbo razpisnega področja na prednji strani ovojnice in sicer: »Ne odpiraj! - JAVNI RAZPIS za sofinanciranje izvajanje programa v Co-working centru v letih 2018 in 2019«.

8. DATUM ODPIRANJA VLOG

Odpiranje vlog, ki ga vodi strokovni sodelavec Občine Škofja Loka, ne bo javno. Pri odpiranju ugotavlja strokovni sodelavec pravočasnost vlog, popolnost vlog, glede na to, ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti, in upravičenost vlog, glede na to, ali je vlogo oddala upravičena oseba. V primeru nepopolno izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo strokovni sodelavec v roku osmih dni od odpiranja vlog vlagatelje pozval, da vlogo v osmih dneh dopolnijo.

9. ODLOČANJE V POSTOPKU RAZPISA IN OBVEŠČANJE O IZIDU RAZPISA

Na podlagi poročila strokovne komisije, imenovana s strani župana Občine Škofja Loka, bo o izbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah na razpisanih področjih s sklepom odločila direktorica občinske uprave Občine Škofja Loka, o pritožbi zoper ta sklep pa župan Občine Škofja Loka.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka vloga izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot formalno popolna:

- pravilno izpolnjen prijavni obrazec Občine Škofja Loka,
- priložena obvezna dokazila in druge priloge k vlogi,
- poslana v roku in na način, ki je določen v sedmi točki besedila razpisa
- v primeru ponovne prijave prijavitelja, ki je že kandidiral na JR za sofinanciranje izvajanje programa v Co-working centru in promocijske dejavnosti v Lokomotivi v letih 2018 in 2019 objavljenem na spletni strani občine Škofja Loka, dne 24.4.2018, le-ta izpolni celoten prijavni obrazec. Za tovrstne prijavitelje velja posebnost pod točko 2.6. prijavnega obrazca.

Zavržene bodo vloge:

- ki ne bodo poslane v roku in na način, ki je določen v 7. točki tega besedila razpisa,
- ki ne bodo vsebovale vseh dokazil in drugih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije in ki kljub pozivu ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev (nepopolne vloge),
- če jo bo podala neupravičena oseba.

Zavrnjene bodo vloge:

- tistih vlagateljev, ki ne bodo izpolnjevali pogojev, določenih v besedilu razpisa in razpisne dokumentacije,
- ki jih bodo področne strokovne komisije na podlagi meril za ocenjevanje ocenile kot neustrezne.

Občina Škofja Loka bo vse vlagatelje vlog obvestila o izidu razpisa najkasneje v roku 30 dni po zaključku odpiranja vlog.

Pritožbo na sklep, izdano v okviru tega razpisa, lahko prejemnik poda županu Občine Škofja Loka v roku 8 dni od prejema sklepa. Župan bo o pritožbi odločil v roku 15 dni.

10. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija javnega razpisa obsega:

- Besedilo razpisa s prilogo.
- Prijavni obrazec s seznamom obveznih prilog in dokazil (priloga št. 1).
- Podpisan vzorec pogodbe (priloga št. 2)

Razpisna dokumentacija za razpisno področje je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Škofja Loka: www.skofjaloka.si ali pa jo v tem roku zainteresirani dvignejo vsak delovni dan, in sicer med 7.30 in 15. uro, ob sredah med 7.30 in 17. uro, ob petkih pa med 7.30 in 12. uro v sprejemni pisarni Občine Škofja Loka, »Loška hiša«, Mestni trg 15, Škofja Loka.

11. DODATNE INFORMACIJE V ZVEZI Z RAZPISOM

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani osebno ali po telefonu vsak delovni dan na telefon: 04/5112-313 Irena Studen ali po e-pošti: irena.studen@skofjaloka.si

Številka: 430-0008/2018

Datum: 12.6.2018

Občina Škofja Loka
mag. Miha JEŠE, l.r.
Župan

Priloga: **PODROBNA MERILA ZA OCENJEVANJE PRIJAV**

A. REDNA DEJAVNOST	TOČKE
LETNI TERMINSKI PLAN	
– vsakodnevno izvajanje programa	10 točk
– občasno izvajanje programa	1 točka
TEDENSKI URNIK DELOVANJA	
– 5 ur	1 točka
– 6 ur	2 točki
– 8 ur	5 točk
– 9 ur in več	10 točk
B. VSEBINA	TOČKE
PROGRAM DELA IN CILJI DO KONCA LETA 2018 IN 2019	DA
	NE
– Skladnost programa z vsaj tremi prednostnimi področji (prednostnimi osmi) Strategije razvoja občine 2025+ z verjetnostjo izvedbe	do 25 točk
OZAVEŠČANJE IN INFORMIRANJE	
– urejanje spletne strani Lokomotive	5 točk
– urejanje družbenih omrežij	5 točk
– letaki, brošure	5 točk
– izvajanje delavnic	5 točk
– predstavitve Co –working centra	5 točk
– podjetniški vikendi	5 točk
– drugo:	5 točk
C. REFERENCE	TOČKE
IZVAJANJE PODJETNIŠKIH IN TURISTIČNIH DOGODKOV V PRETEKLEM LETU	
– 1 dogodek	1 točka
– od 2 do 4 dogodki	5 točk
– 5 ali več dogodkov	10 točk
D. SODELOVANJE	
SODELOVANJE Z DRUGIMI ORGANIZACIJAMI V PRETEKLEM LETU	
– do 2 organizaciji	1 točka
– od 3 do 7 organizacij	5 točk
– več kot 7 organizacij	10 točk
SKUPAJ:	100 točk